



COMUNE DI BIONE

Provincia di Brescia

DETERMINAZIONE N. 29

Data determinazione 12/03/2021

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 CO.2 LETTERA A)
DEL D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I.IMPEGNO DI SPESA SERVIZIO
NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI MULTIFUNZIONE-CIG Z36307E9FE**

IL RESPONSABILE DELL'AREA

VISTI:

- il decreto n.43/2020 con il quale il presidente della Comunità Montana di Valle Sabbia ha nominato il Responsabile dell'area Amministrativa, ai sensi dell'art. 109 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000;
- Vista la delibera di C.C. n. 7 del 08.03.2021 con la quale è stato approvato il bilancio 2021-2023;
- il vigente regolamento di contabilità ;
- il D.lgs. n. 50 del 18/04/2016, come da ultimo modificato dal D.lgs. n. 56 del 19/04/2017, recante il "Codice dei contratti pubblici.

VISTA la necessita di assicurare agli uffici comunali la fornitura di stampanti, fax e scanner necessari per il funzionamento degli stessi.

PRESO ATTO dell'offerta pervenuta dalla Ditta Replica Ufficio SRL con sede in Via Brescia, 191 – 25075 Nave (BS) – P.IVA 01556470985 registrata a protocollo n. 567/2021 , che riporta la seguente proposta :

- A) noleggio stampante multifunzione Ricoh IF350F
-€ 33,00/ mese incluse 12.000 copie/stampa anno BN
-€ 0.010 cad. eventuali copie/stampe eccedenti BN
- B) il noleggio stampante Ricoh MPC2004EX
€ 38,00/mese incluse N. 12.000 copie/stampe anno BN
€ 0,011 cad. eventuali copie/stampe eccedenti BN
€ 0,06 cad. copie/stampe colore

RITENUTO pertanto di accettare la succitata offerta, fornendo le due stampanti necessarie agli uffici anagrafe e segreteria e quindi per quanto sopra detto si rende necessario assumere idoneo impegno di spesa;

PRECISATO che il CIG assegnato al presente affidamento dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici è: Z36307E9FE;
ACQUISITO dal Responsabile del servizio finanziario il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151, 4° comma del D.Lgs. 267 in data 18/08/2000;

DETERMINA

1. Di richiamare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente determinato;
2. Di accettare l'offerta pervenuta dalla Ditta Replica Ufficio SRL con sede in Via Brescia, 191 – 25075 Nave (BS) – P.IVA 01556470985 registrata a protocollo n. 567/2021 , come da seguente proposta :
 - A) noleggio stampante multifunzione Ricoh IF350F
-€ 33,00/ mese incluse 12.000 copie/stampa anno BN
-€ 0,010 cad. eventuali copie/stampe eccedenti BN
 - B) il noleggio stampante Ricoh MPC2004EX
€ 38,00/mese incluse N. 12.000 copie/stampe anno BN
€ 0,011 cad. eventuali copie/stampe eccedenti BN
€ 0,06 cad. copie/stampe colore
3. Di impegnare a favore di Replica ufficio srl la somma di € 2800,00 iva compresa imputandola ai capitoli del bilancio 2021 che presentano la necessaria disponibilità, come segue:
-€ 1.000,00 al cap. 01071.03.000000002 "prestazioni varie ufficio anagrafe noleggio stampante" ;
-€ 1.800,00 al cap. 01021.03.000000007 "noleggio fotocopiatrice ufficio segreteria" ;
3. Di autorizzare la liquidazione nei limiti della vigente normativa statutaria e regolamentare
4. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 183, comma 8, Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 (TUEL), il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dall'art. 1, commi 707 e seguenti, dalla Legge 28/12/2005, n. 208 (legge di stabilità 2016);
5. Di dare altresì atto, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 come modificata dalla Legge 15/2005 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale di Brescia al quale è possibile presentare i propri rilievi, in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio;
7. Di pubblicare la presente determinazione all'albo pretorio per renderla conoscibile ai terzi

Il Responsabile
DAMIOLI LEONELLA / INFOCERT SPA